

Министерство образования и науки Российской Федерации
Байкальский государственный университет

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ

Учебное пособие

В двух частях

Часть 1

Под редакцией Т.Г. Озерниковой

*Рекомендовано Советом Учебно-методического объединения
по образованию в области менеджмента в качестве учебного пособия
для обучающихся по программам высшего образования
направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»
(квалификация (степень) «бакалавр»)*

Иркутск
Издательство БГУ
2015

УДК 65.012(075.8)
ББК 65.291.6-21я7
У67

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Байкальского государственного университета

Рецензенты:

д-р экон. наук, проф. Т.Д. Макаренко
д-р экон. наук, доц. Н.Б. Грошева

Коллектив авторов:

доктора экономических наук В.Г. Былков (гл. 6), Т.Г. Озерникова (предисл., гл. 1, 4, 11, 12), Н.Г. Солодова (гл. 1, 3, 5), кандидаты экономических наук Н.В. Балашова (гл. 1, 3, 5, 7, 9), Т.А. Беркович (гл. 8, 17), Н.В. Кузнецова (гл. 13), И.Г. Носырева (гл. 2, 7), Е.А. Петрова (гл. 1, 2), А.В. Скавитин (гл. 14), А.И. Ширшков (гл. 16), старшие преподаватели А.Н. Васильева (гл. 5, 7, 9, 10, 15), О.В. Ганаза (гл. 1–3), ассистент А.Г. Тизенберг (гл. 5, 7).

У67 Управление персоналом организации : учеб. пособие : в 2 ч. / под ред.
Т.Г. Озерниковой. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2015.

ISBN 978-5-7253-2862-2

Ч. 1. – 546 с.

ISBN 978-5-7253-2863-9

Представлены основные функциональные подсистемы системы управления персоналом организации. Помимо традиционно рассматриваемых аспектов (наем и отбор, оценка, развитие персонала, организационная культура и др.) раскрыты методы определения потребности организации в кадрах, профессионального отбора, рассмотрено управление высвобождением персонала, организация и оплата труда, мотивация трудовой деятельности, управление охраной труда, документационное обеспечение управления персоналом, а также основы аудита и контроллинга персонала.

Для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Может быть полезно студентам других направлений подготовки, специальностей, а также магистрантам, преподавателям и практическим работникам, интересующимся проблемами управления персоналом.

УДК 65.012(075.8)
ББК 65.291.6-21я7

ISBN 978-5-7253-2863-9 (ч. 1)
ISBN 978-5-7253-2862-2

© Коллектив авторов, 2015
© Издательство БГУ, 2015

ОГЛАВЛЕНИЕ

Предисловие	6
Глава 1. Основы управления персоналом	8
1.1. Управление персоналом: сущность и методы. Система управления персоналом.....	8
1.2. Эволюция концепций управления человеческими ресурсами	22
1.3. Персонал как объект управления	36
1.4. Организационное проектирование службы управления персоналом	46
1.5. Профессиональный состав службы управления персоналом.....	53
Глава 2. Стратегическое управление персоналом	60
2.1. Особенности стратегического управления персоналом	60
2.2. Стратегический анализ в сфере управления персоналом	66
2.3. Взаимосвязь стратегии управления персоналом и стратегии развития организации	79
2.4. Кадровая политика как инструмент стратегического управления персоналом	87
2.5. Компетентностный подход в стратегическом управлении персоналом.....	95
2.6. Формирование HR-бренда.....	107
Глава 3. Организационная культура	122
3.1. Понятие организационной культуры, содержание, элементы, уровни.....	122
3.2. Формирование организационной культуры и способы управления ею	144
3.3. Типология организационных культур.....	155
3.4. Управление лояльностью персонала организации	184
Глава 4. Управление кадровым планированием в организации	196
4.1. Кадровое планирование в концепции маркетинга персонала	196
4.2. Структура и методика расчета баланса рабочего времени.....	210
4.3. Методы расчета численности рабочих	216
4.4. Определение потребности предприятия в специалистах.....	219
Глава 5. Анализ и описание работы и рабочего места	226
5.1. Анализ содержания работ	226
5.2. Должностная инструкция как основа эффективной деятельности персонала.....	236

5.3. Профессиограмма: понятие, структура, подходы к составлению	239
Глава 6. Рыночные аспекты формирования и реализации кадровой политики	253
6.1. Сущность и особенности рынка труда.....	253
6.2. Основные элементы и компоненты рынка труда.....	263
6.3. Виды и сегменты рынка труда.....	270
6.4. Внутренний рынок труда – основа формирования экономических отношений занятости	276
6.5. Внутрифирменный рынок труда как функция формирования спроса на труд	291
6.6. Сегментация внутрифирменного рынка труда	297
Глава 7. Найм и отбор персонала в организацию	305
7.1. Методы и источники поиска кандидатов на вакантные должности.....	305
7.2. Отбор претендентов на вакантные должности	312
7.3. Резюме и автобиография как основные заявительные документы	328
7.4. Собеседование как основной этап отбора претендентов.....	334
7.5. Методы профессионального отбора.....	346
Глава 8. Организация труда персонала	359
8.1. Понятие организации труда и ее значение для повышения эффективности производства.....	359
8.2. Разделение и кооперация труда как основной элемент в системе организации труда, его содержание и социально-экономическое значение.....	363
8.3. Рациональная организация трудовых процессов как основа эффективной деятельности	377
8.4. Организация и аттестация рабочих мест	385
8.5. Определение уровня организации труда на предприятии	398
8.6. Определение экономической эффективности мероприятий по организации труда.....	404
Глава 9. Оценка персонала.....	412
9.1. Оценка персонала: понятие, цели, направления использования результатов оценки.....	412
9.2. Методы оценки персонала	430
9.3. Аттестация персонала.....	447
9.4. Правовое регулирование вопросов аттестации персонала	458

Приложения

1. Методика оценки лояльности персонала Л.Г. Почебут и О.Е. Королевой	467
2. Бланк опросника организационной лояльности Маудэя (OCQ)	469
3. Опросный лист для анализа рабочего места	470
4. Карта компетенций (учитель)	475
5. Пример должностной инструкции № 1	477
6. Профессиональный стандарт	488
7. Опросный лист О. Липмана для психофизиологической характеристики профессий и специальностей	506
8. Профессиографический анализ рабочего места менеджера по персоналу	512
9. Профессиограмма на должность «Машинист локомотива»	513
10. Профессиограмма на должность «Менеджер по персоналу»	523
11. Примеры резюме	533
12. Положение об аттестации персонала ОАО «ССС»	537

ПРЕДИСЛОВИЕ

Управление человеческими ресурсами – одно из динамично развивающихся научных направлений и сфера практической деятельности на всех уровнях управления. Проблемы управления социально-трудовой сферой на уровне общества и регионов в настоящее время актуальны для органов государственной власти и муниципального управления, профсоюзов, общественных организаций. От оптимального решения данных проблем зависит конкурентоспособность страны и ее регионов, социально-политическая стабильность и возможности поступательного развития в целом.

На уровне отдельной организации управление персоналом – это важнейшая подсистема управления. В развитых странах ценность человеческих ресурсов признана давно, и сфера управления персоналом рассматривается в числе приоритетных направлений менеджмента. Все большее число российских компаний осознают актуальность данного подхода. Соответственно, в России все в большей степени востребованы современные технологии кадрового менеджмента и специалисты, умеющие их эффективно применять. Это способствовало институционализации управления персоналом как самостоятельного направления подготовки в вузах, сначала в формате специалитета, а в настоящее время – на уровнях бакалавриата и магистратуры.

Учебное пособие адресовано обучающимся по образовательным программам бакалавриата по направлению подготовки «Управление персоналом». Структура пособия построена по функциональному принципу, охватывая все важные функциональные подсистемы кадрового менеджмента.

Помимо традиционно рассматриваемых аспектов (наем и отбор, оценка, развитие персонала, организационная культура и др.) раскрыты такие актуальные вопросы, как управление высвобождением персонала, управление охраной труда, основы аудита и контроллинга персонала, документационное обеспечение управления персоналом, организация и оплата труда персонала и ряд других значимых для подготовки бакалавра по управлению персоналом вопросов. Такая структура пособия позволяет использовать его при изучении не только дисциплины «Управление персоналом», но и других дисциплин, необходимых для форми-

рования компетенций бакалавра по управлению персоналом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

Важной характеристикой содержания учебного пособия является его насыщенность конкретными примерами документов, форм (резюме, профессиограммы, должностные инструкции, профессиональные стандарты, оценочные формы, опросники и др.), методическими материалами используемых на практике. Практический и методический материал представлен в приложении.

Учебное пособие ориентировано на формирование широкого набора профессиональных компетенций бакалавров по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. Пособие может быть полезно студентам направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент», магистрантам, аспирантам, преподавателям и практическим работникам, интересующимся проблемами управления персоналом.